

入院のご案内



Shiseikai
Daini
Hospital



一般社団法人 至誠会
一般社団法人 至誠会第二病院

■ 理念

「至誠と愛」の心を持って、医療を誠実にやり、地域、社会に貢献いたします。

■ 基本方針

1. 全職員のチームワークにより、患者様中心の医療を提供いたします。
2. 安全で質の高い医療を提供いたします。
3. 地域医療への貢献と連携の推進を行います。
4. 医療の進展に沿うべく絶えず努力をいたします。
5. 情報を開示し、医療の透明性に努めます。
6. 健全で安定した医業経営に努めます。

■ 患者様の権利

1. 良質で安全な治療を受ける権利
2. 十分な説明と情報を得る権利
3. 適切で質のよい医療を受ける権利
4. 患者様の個人情報保護される権利

■ 患者様の義務

1. ご自身の病状について詳しくお話してください。
2. 治療に関するご希望を正確に医師または看護師にお伝えください。
3. 治療をお受けになるにあたり医師・看護師などの指示にご協力ください。
4. 他の患者様の治療を妨げないでください。
5. 病院の決まりをお守りください。
6. 教育・研修施設として、臨床研修医や看護学生等が見学や実習・研修を行っておりますので、ご理解とご協力をお願いいたします。

入院のための手続き

- 入院が決まりましたら、入院日と当日の来院時間を医師または看護師がお伝えいたします。
「入院予約票」が発行されますので、入退院窓口で入院予約のお手続きをお願いします。
- 入院日が未定の場合は、後日、ご連絡をいたします。（お電話にてお知らせする場合があります）
- 入退院窓口では、入院誓約書等の書類をお渡しいたします。入院当日までに必要事項をご記入ください。
- 入院当日は、総合受付で受付をしていただき、診察券、保険証、入院誓約書等の提出書類、各医療受給者証を入退院窓口にお出しください。
- 入院手続きがお済みになりましたら、各外来より職員が病棟へご案内いたします。

入院される病棟： _____ 病棟（ _____ 号室）

入院の際にお持ちいただく物

① 診察券、保険証、入院誓約書等の書類、各医療受給者証

② 身の回りの物

洗面用具：歯ブラシ、歯磨き粉、コップ、石鹸、シャンプー、洗面器、タオル、電気髭剃り（男性の方）など

日用品：寝間着、下着、室内履き、ティッシュ、ウェットティッシュ、汚れ物を入れる袋、義歯を使用している方は義歯入れなど

*その他、患者様により必要な物は看護師よりお伝えします。



③ 現在お飲みになっている薬：お薬手帳

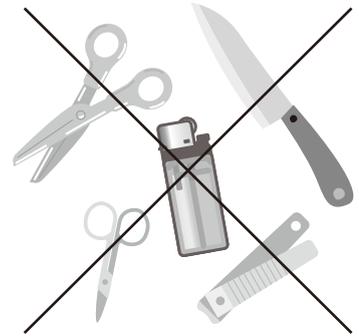
*ご用意いただいた物には、ご自分のものとわかるよう記名をお願いいたします。
食事のときにお使いいただく箸と湯呑みは病院で準備いたします。

- ④ **貴重品についてのお願い**：病室には、個人用で鍵のかかる貴重品ボックスが設置されておりますが、盗難防止のため多額の現金や貴重品はお持ちにならないでください。検査や面会などで、お部屋を離れるときは、貴重品ボックスを施錠し、鍵は個人で管理をお願いいたします。
万一紛失されても、病院は責任を負うことが出来ませんのでご了承ください。

⑤ **危険物の持ち込み禁止のお願い**：

危険物は持ち込み禁止となっております。爪切り・眉切り・鼻毛切り・ハサミ・果物ナイフなどはお持ちにならないでください。

*洗面用具や日用品などは、中央館 1 階売店にて販売しております。切手・ゆうパックの取扱いもございますのでご利用ください。



■ 営業時間

売 店	月～金	8:00～18:00
	土・休祭日	9:00～17:00
カフェルーム	月～金	8:00～18:00
	土・休祭日	9:00～17:00



入院費用の支払い方法

- 入院のご費用につきましては、退院時のご請求またはひと月毎のご請求となります。
- 退院時は、病棟より「退院許可書」が発行されますので、お手元へ届きましたら入退院窓口までお持ちください。
- ご退院がその日に許可された場合は、ご退院当日に会計処理が出来ない場合がございます。その場合は、後日ご精算をお願い致しますので、予めご了承ください。
- 引き続きご入院の場合は、月末締め翌月10日頃までに病棟より請求書をお渡しいたします。お手元へ届きましたら当月25日までに入退院窓口、または夜間休日窓口でお支払いいただきますようお願いいたします。

◇受付時間

入退院窓口 平日 8:30～16:00 土曜 8:30～12:00
夜間・休日窓口 平日 17:00～8:30 休日終日（クレジット・デビット払い不可）

◇保証金について

入院保証金・分娩予約金・松葉杖、血糖測定器保証金については現金のみのお取り扱いとなります。

◇クレジットカード・デビットカードのご利用について

- ① ご退院時の精算については、保証金を現金にて返金させて頂き、ご請求金額一括でのお支払となります。
 - ② 月毎の請求（定時請求）についてもご利用いただけます。
 - ③ 分割払い、リボ払いについてはお取り扱いできません。
- ※ 夜間・休日窓口ではクレジットカード・デビットカードはご利用いただけません。
- ※ カードのご利用にまつわる事故等につきましては、当院では責任を負いかねますのでご了承ください。

● 病室の料金・設備は、別紙にて一覧をお渡しいたしますのでご確認ください。

- * 病室は特別室、個室、2～6人部屋をご用意しております（病棟により異なります）各部屋にはベッドサイドキャビネット、ロッカー（特別室および個室のみ）、テレビ（2床室～多床室はプリペイドカード式の有料となります）のご用意があります。特別室・個室は冷蔵庫の備えがありますが、それ以外のお部屋の方は共有で冷蔵庫をご利用いただけますので、名前と日付を必ずご記入ください。
- * 緊急入院の場合や治療の関係などの事由により、ご希望の病室に入れられないこともありますので、ご了承ください。

保険証について

- 保険証は、入院時および月初めにご提示いただいております。保険証・医療証などの変更や更新があった場合は、その都度証書の提示または病棟窓口の事務担当へお申し出ください。

診断書・証明書など書類作成の依頼

- 診断書や証明書など書類作成のご依頼は、病棟窓口の事務担当へお申し出ください。
退院後に書類作成のご依頼をされる場合は、1階外来総合受付へお申し出ください。



当院での個人情報保護

- 個人情報保護法を受け、当院では次のような体制をとっています。
 - 1) 患者様の氏名、病室、病状、その他の個人情報に関しては、原則としてお電話でのお問い合わせにはお答えしておりません。しかし、特別な事情がある場合は患者様の同意をいただいた上でお伝えしています。
 - 2) 面会の際は、1階受付にて所定の手続きを済ませていただいた方に病室をご案内しています。
ただし、患者様の安全確保を最優先と考えており、腕に巻く認識ネームバンド、病室の入り口やベッド、点滴ボトルや食事の配膳などに際し、患者様のお名前を表示しています。また、病室内での本人確認、検査方法の説明やお呼び出し、服薬の説明について、他の患者様のいらっしゃるところで行なうこともあります。

以上の点につきまして同意いただけない場合は、病棟の看護師へお申し出ください。

お申し出がない場合は、同意していただいたものとして対応いたしますのでご了承ください。

受持ち医師、受持ち看護師について

- 医師はグループ制または主治医制を導入しています。
(夜間・休日など主治医が不在の場合は、当直医師が診療いたします)
- 看護師は固定チームナーシング（2交替制）を導入しており、受持ち看護師制をとっています。患者様の担当が決まり次第病室へご挨拶に伺います。

ご家族の付き添いについて

- 入院中の看護は、看護師が担当いたします。
- 特にご家族の付き添いを希望される場合は、主治医または病棟看護師長にご相談ください。小児科も同様といたします。



駐車場について

- 夜間・休日入口前は車椅子等を利用されている患者様の駐車スペースとなっております。長時間の駐車をご遠慮いただきますようお願いいたします。
- 入院期間中、駐車場に車を放置することはご遠慮ください。
- 敷地外に有料駐車場を設けております。詳しくは係員にお尋ねください。



面会について

- 当院での面会時間は次のとおりです。

平日・土曜日	14:00~20:00
日曜日・祝日・休診日	10:00~20:00

- 1 面会の方は正面玄関脇の面会受付カウンターにて、所定の手続きをとっていただきます。（午後5時以降は「夜間・休日入り口」前の受付カウンターで承ります）
- 2 面会手続きをとっていただいた方に「面会証」をお渡ししますので、必ず見えるように携帯してください。「面会証」はお帰りの際、受付にご返却ください。
- 3 一度に多人数での面会は他の患者様のご迷惑となりますので、デイルームをご利用いただくようお願いいたします。
- 4 面会の方の病室内での飲食はご遠慮ください。
- 5 手術当日や緊急時は、指定時間外での面会が可能ですので看護師にご相談ください。
- 6 感染予防のため、備え付けの手指消毒およびマスクの着用をお願いいたします。次の方は感染予防のため、面会をご遠慮いただきますようお願いいたします。
* 12歳以下のお子様、咳・発熱・嘔吐・下痢、同居人が感染症罹患されている場合



入院中の日課

- 入院中の1日のスケジュールはおおよそ次の通りとなります。病状や治療・検査などで異なる場合もありますが、その際は担当看護師よりご説明いたします。

6時	8時	10時	12時	14時	18時	19時	21時
起床	朝食	検温	昼食	検温	夕食	検温	消灯

*検温は患者様の状態にあわせて、1日1回~3回となります。

- 食事は表の通り朝8時、昼食12時、夕食18時となりますが、検査や治療のため食事を止める、または時間を遅らせることがあります。その際は、事前に医師や看護師がご説明いたしますので指示に従ってください。
- 食事は病状によって治療食をご用意いたします。病院からお出しする物以外はお召し上がりにならないようご注意ください。
- 食事は次のことにご注意ください。
 - ① 配膳されましたら速やかにお召し上がりください。
 - ② 食べきれなかった食事は時間をおいて食べることはせず、下膳してください。
 - ③ 牛乳やヨーグルトなど、すぐに召し上がらない時は冷蔵庫に保管し、賞味期限内にお召し上がりください。
 - ④ アレルギーなどありましたら、あらかじめお申し出ください。



入院中の生活

- 入院中は医師や看護師の指示に、ご協力をお願いいたします。
- 外泊・外出を希望する場合は、医師または看護師にご相談ください。散歩や屋外への買い物希望する場合も、同様といたします。
*外泊・外出の際には所定の届出用紙による申請が必要となります。
- 消灯時間は21時です。消灯後は屋外へ出ないようご注意ください。
- 災害・緊急時は病院職員の指示および誘導に従って、慌てず行動してください。入院時オリエンテーションにて非常口および非常通路のご案内をいたしますが、ご自身でのご確認もお願いいたします。
- 防災上危険ですので、オーバーテーブル・床頭台の上には花瓶など壊れやすいものは置かないようご注意ください。（お荷物はなるべく最小限をお願いいたします）

● ベッドの枕元にはナースコールの設置があります。何かありましたらご遠慮なくボタンを押してお知らせください。直接看護師がお部屋へ伺います。

● 病室には鍵のかかる貴重品ボックスがあります。検査や面会などでお部屋を離れるときは貴重品をお持ちいただくか、盗難防止のため貴重品ボックスを使用し必ず施錠してください。鍵は退院時にご返却ください。

● 病院および至誠会看護専門学校周辺を含む敷地内での喫煙・飲酒は禁止です。

● 個室以外の病室内は携帯電話のご使用はできません。屋外またはデイルームでご使用ください。なお、ナースステーションの電話はお取次ぎをお断りしております。患者様宛のお電話があった場合はその旨をお伝えしますので、折り返しお掛け直しいただくようお願いいたします。



● 特別室・個室以外のテレビはプリペイドカード式の有料となります。プリペイドカードは中央館2階・3階・4階・西館2階デイルームの自動販売機でご購入いただけます。

なお、未使用のカード・残高のあるカードは、精算機で精算することができます。その際、残高より手数料50円を頂戴しますのでご了承ください。



※精算機は1階「夜間休日受付」近くの廊下に設置しております。

※多床室の方は、テレビをご覧になる際、イヤホンを使用させていただきようお願いいたします。

● 入浴は病棟内にある浴室をご利用いただけます。事前の予約が必要となりますので、ご希望の方は早めに看護師にお申し出ください。入浴は平日昼間のご利用となります。(病状により、入浴の制限がある場合もございますので、看護師にご確認ください)

※浴室内は床が滑りやすいのでご注意ください。

※浴室内にはナースコールの設置がありますので、何かありましたら遠慮なくお知らせください。

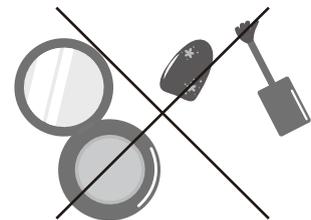
● 散髪は月1～2回予約制で行なっています。ご希望の方は看護師にお申し出ください。

● シーツ交換は週に1回行なっています。

● 西館屋上に有料のコインランドリーを設置しています。

● 所持品には記名をお願いいたします。

● 入院中の化粧・マニキュアなどはご遠慮ください。



● 患者様の中には治療食を召し上がっている方もいらっしゃいますので、患者様同士の飲食物の交換はご遠慮ください。

● 他院から持参されたお薬は医師または看護師にお渡しください。

● 普段使い慣れていないベッド生活のため、患者様によっては転落防止ベッド柵をつけさせていただき場合がありますのでご了承ください。

● 生花の持ち込みはアレルギー等の影響から、ご遠慮いただきますようお願いいたします。

ご高齢者の入院中の生活について



個人差はありますが、ご高齢であることの特徴として、次のようなことがあげられます。入院にあたり、ご家族の皆様にご理解とご協力をいただきますようお願いいたします。

- 1) 骨がもろくなっている
- 2) 寝ている状態が続くと筋力が衰え、すぐに歩けなくなってくる
- 3) 環境の変化に順応できず、物忘れや不眠が起こりやすくなってくる
- 4) 気持ちがしっかりしているつもりでも身体がついていけず、すぐにつまずいたり転んだりする
- 5) 家族と離れることで元気がなくなってくる
- 6) 入院による環境の変化で、せん妄（意識混濁、強い不安、錯覚、幻覚など）が出現することがある
- 7) 生活習慣の変化（慣れないベッドの生活等）により、転落の可能性がある
- 8) 食事のとき、飲み込みが悪かったり、むせたりする

* 普段使い慣れていないベッド生活のため、患者様によっては転落防止のベッド柵をつけさせていただきます。

* 患者様の中にはトイレ等へ移動の際、遠慮をされてナースコールをご利用にならない方もいらっしゃいます。しかし、上記のような状態にある患者様は転倒される危険もありますので、ご家族の皆様からもナースコールのご利用をどうぞお勧めください。

小児の入院



● 手続きは一般の方と同様です。1ページの「入院のための手続き」をご確認の上、手続きをお済ませください。

● 入院に必要な物

- パジャマ（寝間着）2～3枚、 下着3～5枚、 バスタオル、 タオル2～3枚、 ティッシュペーパー1箱、 歯ブラシ、 紙オムツ、 汚れ物を入れる袋、 うがい用コップ

* その他、お子様により必要な物がある時は、看護師が説明いたします。

* お持ちいただいた物には記名をお願いいたします。

* 箸、スプーン、フォークは病院で準備いたします。

- ご家族の付き添い・面会は一般の方と同様です。4～5ページの「ご家族の付き添いについて」「面会について」をご確認ください。
なお、感染予防のため小児病室では12歳以下のお子様の面会をご遠慮ください。
- 入院中の1日のスケジュールはおおよそ次の通りとなります。病状や治療・検査などで異なる場合もありますが、その際は担当看護師よりご説明いたします。

6時	8時	10時	12時	14時	16時	18時	19時	21時
起床 検温	朝食	検温 おやつ	昼食	検温 午睡 おやつ		夕食	検温	消灯

- 入院中は次のことにご注意ください。

■ 危険防止 ■

1 ベッド柵について

お子様から離れるときは必ずベッド柵を一番上まで上げて下さい。柵を下げたままお子様から離れると、後追いついてベッドから転落する危険があります。

2 点滴について

点滴中のお子様は、点滴管を引っ張る・舐める・噛むなどの行動を取りがちです。また、抱っこしての移動や歩行は、点滴管の抜ける原因ともなりますのでご注意ください。

3 病室・病棟を離れるときについて

病室・病棟を離れるときや面会を終えてお帰りになるときは、必ず看護師に声をおかけください。



■ 生活記録 ■

お子様の入院生活を『生活記録』に記載し容体を診ています。特に摂取した食事量・尿や便の状態は欠かさず観察記録が必要です。面会や付き添いの際は、ご家族の方にもご協力をいただきますのでお願いいたします。
(詳細については、必要時に看護師よりご説明いたします)

- 食事とおやつは病院からお出しする物のみお召し上がりください。
- 防災上の注意事項などがありますので、6～7ページの「入院中の生活」もお読みください。

退院の手続き

- 退院する場合は、主治医の許可が必要です。また、看護師からの説明があります。お薬のある方は、退院後の服用の説明があります。いずれも説明をよくお聞きになり、ご不明な点はお尋ねください。
- 退院時、看護師がネームバンドを外し、忘れ物の確認、次回の外来予約などの説明をします。
- 未精算分の入院費用のお支払いは、退院当日、病棟より発行された「退院許可証」をご持参の上、1階の入退院窓口にてお済ませください。退院が休診日にあたる場合は、夜間休日窓口（西館1階入口）にて承ります。
また、ご退院がその日に許可された場合は、ご退院当日に会計処理が出来ない場合がございます。
その場合は、後日ご精算をお願い致しますので、予めご了承ください。
- 入院費用のお支払いについてご不明な点は、各病棟のナースステーション、または入退院窓口までお申し出ください。
- お支払い済み領収書の再発行はできませんので大切に保管してください。
- ご利用になりました貴重品ボックスの鍵は、定位置または看護師へご返却ください。

医療福祉相談

- 入院生活や退院後の生活、通院など様々な心配事（経済的なこと、生活上の問題）、不安などに対して、医療ソーシャルワーカーが共に考え、解決できるように相談をお受けしています。ご希望の方は看護師にお申し出ください。



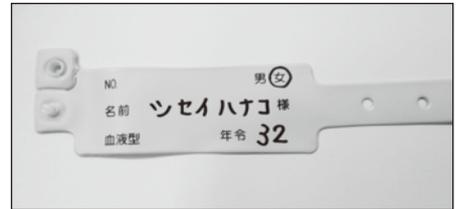
ご意見について

- 診療や接遇などについてご意見がありましたら、医師または看護師に遠慮なくお話しください。
直接お話しづらいときは、ご意見箱「患者様の声」を設けていますのでご意見をお入れください。ご意見は無記名でも結構です。
設置場所 外来：1階正面玄関横・中央館玄関横、
病棟：各病棟デイルーム
- 看護師がお話しを伺う「相談窓口」もあります。外来診療日の午前8時45分から11時30分の間、1階正面玄関横にて窓口を開設していますのでどうぞご利用ください。

医療事故防止について

当院では医療事故防止の一環として、入院患者様に「識別ネームバンド」の装着を行っております。ご不便や違和感があるかと思いますが、ご協力をお願いいたします。

- 入院患者様全員に「氏名・性別・年齢」を記入したネームバンドを手首に装着していただきます。患者様のお名前・ネームバンド・検査やお薬の伝票を照合して事故防止に努めております。



患者様 識別ネームバンドは…

- ① 入院から退院されるまで外さないようにしてください。
- ② 氏名(カタカナ)・性別・年齢をご自身またはご家族の方が記入してください。

* 皮膚の炎症やかゆみ、違和感などが強い場合は看護師にお申し出ください。

- 手術・輸血・注射・治療・検査等を行なう際には、患者様のお名前をフルネームで確認させていただいております。
- 何度もお尋ねすることもあります。ご了承ください。

お名前の確認は…

- ① 患者様にご自身のお名前を名乗っていただきます。
- ② 看護師がネームバンドのお名前を確認いたします。
→確認が終了したあと、診療行為を行ないます。

* 就寝中はネームバンドでお名前を確認いたします。

- 患者様へ点滴や注射の診療を行なう際は、事故防止のため、右に示した通りの札を使用し、患者様と共に確認をさせていただきます。ご面倒をおかけいたしますが、どうぞご協力をお願いいたします。



チェック項目

- ① 識別バンドとボトルの名前を確認
- ② 患者さまのフルネームで確認
- ③ 患者さまにもフルネームで名乗っていただく
- ④ 患者さまに点滴を見ていただく

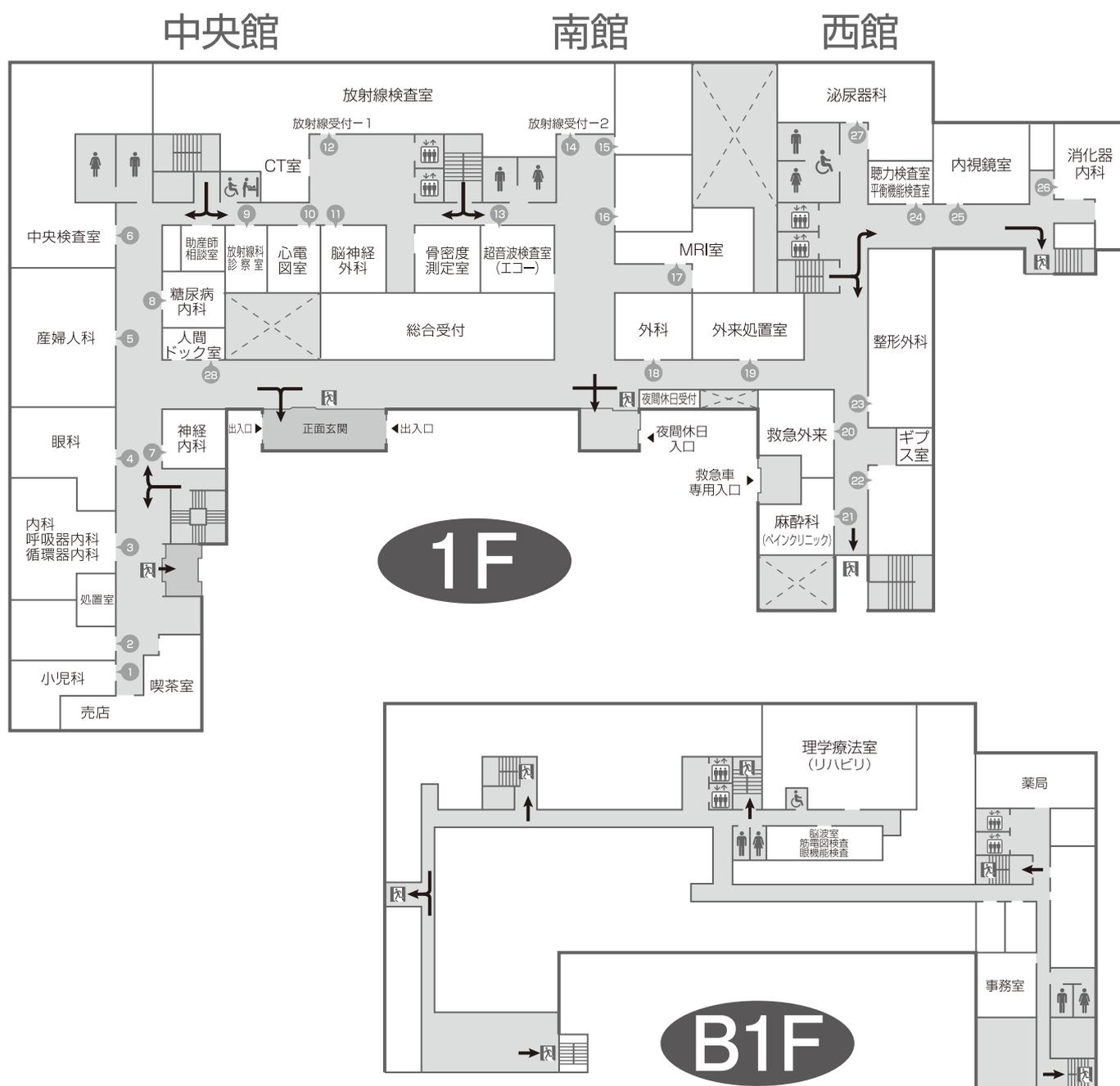
6つのR (Right)

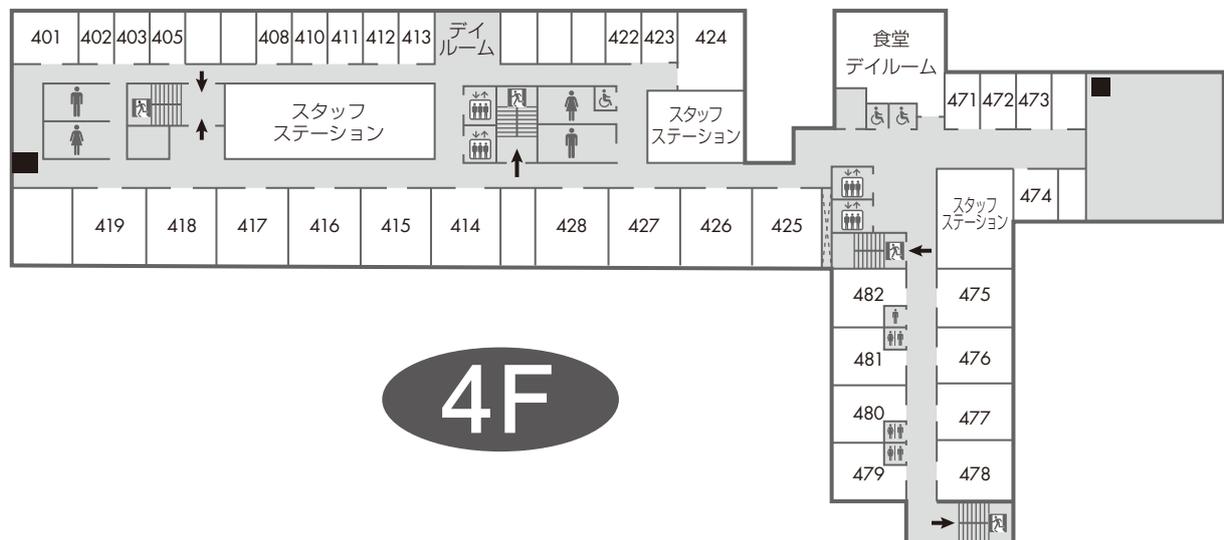
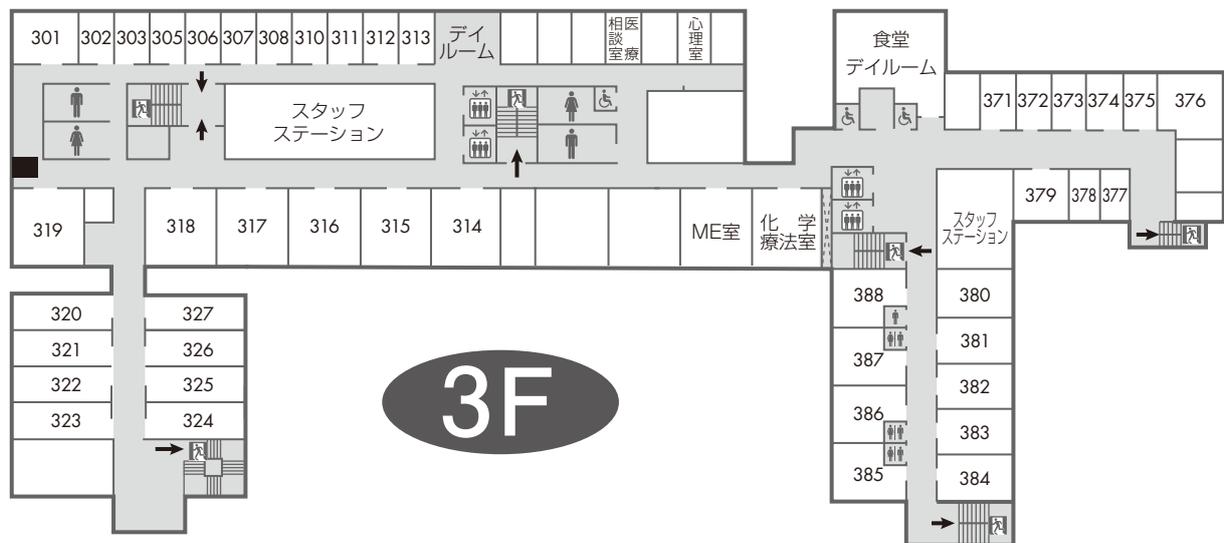
- ① 正しい患者さま
- ② 正しい薬剤名
- ③ 正しい量
- ④ 正しい投与経路
- ⑤ 正しい時間
- ⑥ 正しい目的

フロアガイド FLOOR GUIDE

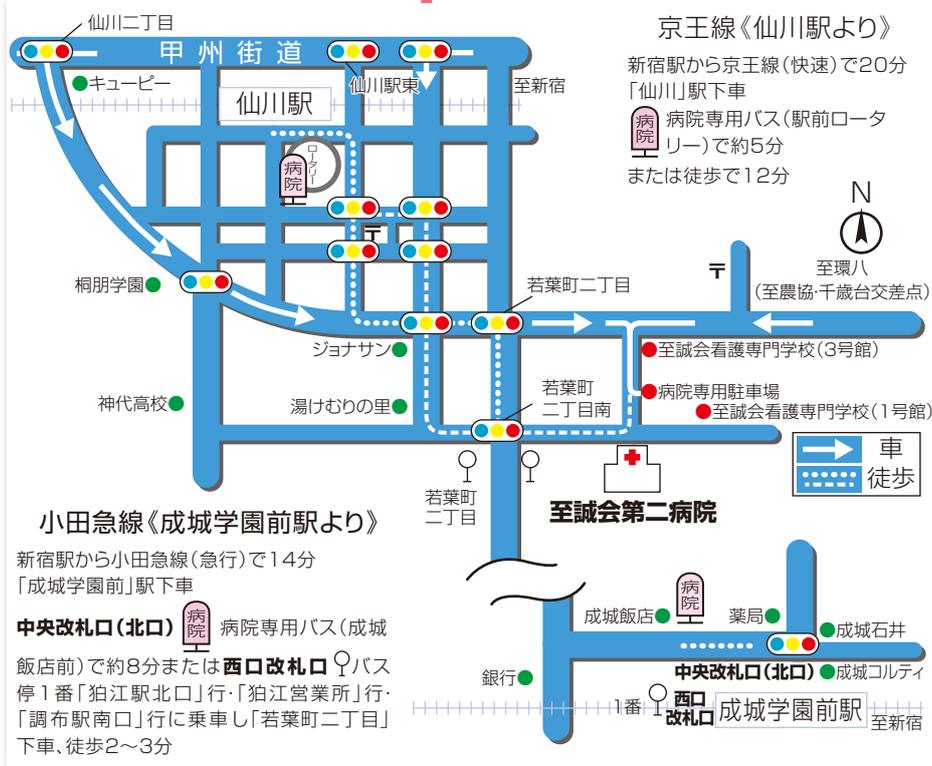
- 非常の際、火災・地震などで避難が必要な場合には、医師・看護師・病院職員の誘導に従い落ち着いて行動してください。
- 非常口の場所は看護師が説明いたしますので、入院されたときに確かめておいてください。
- 非常の際にはエレベーターは動かなくなりますので、使用しないでください。

※ 非常の際には矢印(→)の方向に避難してください。





Access Map



■病院専用バス時刻表

京王線 仙川駅		
時間	病院 発	仙川駅 発
8時	20 40	3 30 45
9時	5 25 45	15 35 55
10時	5 25 45	15 35 55
11時	5 25 45	15 35 55
12時	5 25 45	15 35 55
13時	5 (25) 45	(15) 35 55
14時	5 25 45	15 35 55
15時	5 25 45	15 35 55
16時	5 25 45	15 35

小田急線 成城学園前駅		
時間	病院 発	成城学園前駅 発
8時	20	0 35
9時	10 40	20 50
10時	10 40	20 50
11時	10 40	20 50
12時	10 40	20 50
13時	10 (40)	(20) 50
14時	10 40	20 50
15時	10 40	20 50
16時	10 40	20

京王線 仙川駅方面

病院 発の最終は「16時45分」
 仙川駅発の最終は「16時35分」です。

小田急線 成城学園前駅方面

病院 発の最終は「16時40分」
 成城学園前駅発の最終は「16時20分」です。

- 印は土曜日の最終便です。
- 日曜祭日は休診につき運休です。

一般社団法人 至誠会第二病院

〒157-8550
 東京都世田谷区上祖師谷 5-19-1

TEL.03-3300-0366(代表)
 FAX.03-3307-6731(代表)

受付時間：午前8:15~11:30 / 午後~16:00

(午後の診療は、一部の科を除き再来予約制ですので各科にお確かめください)

休診日：日曜日、祝祭日、年末年始(12/30~1/3)

診療科：内科、呼吸器内科、消化器内科、循環器内科、神経内科、糖尿病内科、外科、整形外科、脳神経外科、放射線科、産婦人科、泌尿器科、小児科、眼科、麻酔科(ペインクリニック)